

## Breve Curriculum Professionale

### Pinzuti Michele



Nato a Pisa il 17/07/1955,  
coniugato, 5 figli,  
residente in Pontremoli  
Tel. 0574/1836361 (ufficio Prato)  
E-Mail [m.pinzuti@comune.prato.it](mailto:m.pinzuti@comune.prato.it) (ufficio)

Diploma di Maturità Classica. Laurea in Giurisprudenza conseguita presso l'Università degli Studi di Pisa con Tesi in materia di Diritto Sindacale e del Lavoro sul tema: "Laborem exercens: il pensiero sociale della Chiesa dalla Rerum novarum ad oggi" . Relatore Prof. Giuseppe Pera, Votazione conseguita : 110 e Lode. Istruttore Direttivo nell'Università degli Studi di Pisa quale vincitore di concorso pubblico dal 25 settembre 1976 al 31 luglio 1986, addetto agli Organi Collegiali di Governo dell'Ateneo: Consiglio di Amministrazione e Senato Accademico e al Consiglio di Amministrazione del Centro Universitario di Ricerca "E.Avanzi" di Tombolo. Componente la Commissione per la Storia dell'Università di Pisa e Collaboratore del Notiziario d'Ateneo diretto dal Prof. A. Azzena.

Amnesso al Corso di Specializzazione del Ministero degli Interni, con relativa borsa di studio, per gli aspiranti Segretari

Comunali, supera gli esami finali presso il C.U.O.A (Centro Universitario di Organizzazione Aziendale) di Altavilla Vicentina (VI) e consegue il diploma di Segretario Comunale nell'anno 1985/86.

Dimissioni volontarie dall'Università di Pisa in data 31 luglio 1986 assume ininterrottamente servizio a decorrere dal 1 agosto 1986 come Segretario Comunale. Inizialmente presso il Comune di Chitignano (AR) come Segretario Comunale incaricato dalla Prefettura di Arezzo. In data 1 febbraio 1987 passa al Comune di Montecatini Val di Cecina (PI) su incarico della Prefettura di Pisa. Partecipa nel 1986 al concorso pubblico nazionale per Segretario Comunale e risulta vincitore classificandosi al 3° posto a livello di graduatoria finale di merito sul piano nazionale, ed entra definitivamente in ruolo in data 1 febbraio 1989. In data 1 febbraio 1991 consegue la qualifica di Segretario Comunale "Capo" e presta servizio nei Comuni di Chianni, Montecatini Val di Cecina, Lari, Fauglia, Volterra, Castelnuovo Val di Cecina, Bientina, Monte Verdi, Crespina e Casale Marittimo, nell'ambito della Provincia di Pisa, riportando ogni anno, nelle note di qualifica, il giudizio di "Ottimo".

E' contemporaneamente Segretario Amministrativo /Direttore Generale dell'IPAB Belvedere di Lari (PI) nel periodo 1994/2001.

Direttore dei Corsi di Formazione Professionale organizzati dalla Provincia di Pisa per personale OSA e OTA negli anni 2000 e 2001. Segretario Comunale e Direttore Generale del Comune di Casale Marittimo dal 1996 al 2001.

Partecipa al Corso per Direttore Generale, organizzato dal Centro ANUSCA di Castel San Pietro (BO) e consegue il relativo diploma finale di Direttore Generale nel 1999.

Partecipa al Corso di Aggiornamento organizzato dalla SSPAL cosiddetto Corso "Merlino" e consegue il relativo attestato. Partecipa al Corso regionale SSPAL per aggiornamento professionale e consegue relativo attestato nel 2001.

Relatore al Convegno Provinciale di Pisa sul tema "Le nuove funzioni del Consiglio Comunale e Provinciale con la Legge 265/99".

Nominato Revisore Contabile ai sensi del DPR 6 marzo 1998 n. 99 iscritto nell'apposito registro al n. 123633 con provvedimento Ministero Grazia e Giustizia pubblicato sulla G.U. del 4 gennaio 2002 suppl. 1 - IV serie speciale.

Segretario Generale del Comune di Pontremoli (MS) sede di "II^ B" con decorrenza dal 10 settembre 2001 fino al 20 aprile 2004.

Componente il Collegio dei revisori presso l'Ambito Territoriale n. 109, su designazione degli Enti Locali per la Provincia di Massa Carrara, con Decreto del Direttore Generale del Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca Scientifica - Ufficio Scolastico della Regione Toscana n. 221 del 2.12.2002.

Partecipa al Corso di specializzazione SEFA organizzato dalla SSPAL e consegue l'idoneità - discutendo una tesi sul tema "Sicurezza e Qualità Urbana" - per Segretario Generale per Comuni superiori ai 250.000 abitanti e Capoluoghi di Provincia, con conseguente iscrizione in Fascia "A" dei Segretari Nazionali nel 2003.

Partecipa al Corso di specializzazione SEFA I organizzato dalla SSPAL e consegue l'idoneità finale. discutendo una tesi sul: "Governo del Territorio e sviluppo sostenibile nella Legislazione Regionale Toscana - Verso la Legge Regionale per il governo del territorio"

Nominato Segretario Generale del Comune di Massarosa (LU) sede di I^ B con decorrenza 20 aprile 2004, dove ha svolto le seguenti funzioni:

Presidente il Nucleo di Valutazione per l'attività dei Dirigenti, Dirige altresì il Settore "SG" : Servizio CED, Servizio Espropriazioni, Servizio Affari legali, Servizio Comunicazione e URP, Servizio Segreteria del Sindaco.

Responsabile della formazione del personale e Innovazione tecnologica. "Garante per la comunicazione" ai sensi dell'art. 19 e 20 LRT n. 1/2005 per il Governo del territorio.

Coordinatore Cisl per i segretari Comunali nella Provincia di Lucca e, poi, di Savona.

Segretario Generale del Comune di Savona dal 1 ottobre 2006, Dirige il Settore Legale e contenzioso, espropriazioni, gare e contratti pubblici.

Realizza corsi di formazione per i Consiglieri Comunali nell'anno 2007, sul tema: il Bilancio, la gestione delle risorse umane, i controlli.

Autore di varie pubblicazioni, Collabora con la Rivista specializzata "L'Amministrazione Italiana" Noccioli Editore.

Relatore del "Sistema Codice Unico di Progetto - Progetto CIPE L. 16 gennaio 2003 n. 3 art. 11 - 15 dicembre 2006 - Savona.

MANAGER per contratti pubblici - Diplomato, con il massimo dei voti, al corso di Perfezionamento Università di Genova - Sfida innovazione - Facoltà di Giurisprudenza anno 2007.

Dal 1 dicembre 2007, su specifico incarico del Sindaco di Savona, assume la Direzione Generale per la Riforma del Comune, Ordinamento e Funzioni normative (Statuto e Regolamenti) , Sicurezza Urbana, Decentramento, Personale.

Nominato Segretario Generale del Comune di Parma con decorrenza 1 giugno 2008 e, contestualmente incaricato delle funzioni di Segretario generale a scavalco del Comune di Savona, entrambe Segreterie Generale di fascia 1/A fino a settembre 2008, data di cessazione di quest'ultimo incarico.

Segretario Generale del Comune di Parma dove Dirige il Settore coordinamento unitario amministrativo e fonti dell'autonomia locale nonché il Servizio Affari Legali e Consulenza giuridico-amministrativa dell'Ente, Decentramento, Archivio, Protocollo e Servizio Elettorale

Dirige la Rivista giuririco - amministrativa "Articolo 97" specializzata interna e cura l'alta formazione della Dirigenza e dei quadri mediante giornate tematiche denominate "Quality days" sia come Docente che come funzione manageriale.

Dirige l'equipe d consulenza specialistica L.M.T. Legal manager team che partecipa al sistema "Comune Amico" in favore della semplificazione e razionalizzazione di tutte le procedure e normative relative ai servizi comunali.

Su specifica autorizzazione del Sindaco del Comune di Parma assume il ruolo di Advisor Master Management e Presidente del Comitato organizzativo nei Master Universitari di II° Livello "management public administration" e "security management" per il Consorzio per la formazione "Forma Futuro", n collaborazione con l'Università degli Studi di Parma e la Scuola Superiore per la Pubblica Amministrazione a livello nazionale.

Incaricato di docenze da parte della ANUSCA e della Scuola Superiore di Pubblica Amministrazione Locale (SPPAL) in materia di lavori pubblici, organizzazione amministrativa, ordinamento enti locali.

Nominato Responsabile per l'attuazione della Riforma "Brunetta" nell'ambito del Comune di Parma con deliberazione della Giunta Comunale.

Relatore al Convegno in collaborazione con la Scuola Superiore per la Pubblica Amministrazione Locale SSPAL : "La perequazione urbanistica nella Legislazione nazionale e regionale" Parma 2009

Relatore al Convegno "La Riforma Brunetta" Parma 2010

Vice Direttore del Centro Studi "Forma Futuro" costituito in società consortile fra i Comuni di Parma, Fidenza e Fornovo, autore di varie relazioni e pubblicazioni in materia di sicurezza urbana, nuovi poteri del Sindaco ex art. 54 del TUEL 267/2000, Diritto di accesso dei consiglieri comunali .

Dirige il Settore Sicurezza dell'Ente, comprendente la Polizia Municipale, Amministrativa e Protezione Civile, nonché il Servizio pianificazione strategica, programmazione e controllo.

Presiede l'Organismo Indipendente di Valutazione del Comune di Parma.

Con decorrenza 1 aprile 2012 riveste l'incarico di Segretario e Direttore Generale della Provincia di IMPERIA, con la direzione dei settori programmazione e controllo, attività strategica.

Con decorrenza 1 settembre 2012 presta servizio a scavalco di Segretario Comunale nel Comune di Prelà.

Con decorrenza 1 ottobre 2012 presta altresì servizio di Segretario Generale a scavalco nel Comune di Sanremo fino al mese di dicembre.

Dal dicembre 2012 è Assessore al Mercato dei fiori, LL.PP. Giardini e Decoro Urbano del Comune di Sanremo. Cessato in data 4 maggio 2013 per applicazione D.Lgv 39/2013 in materia di incompatibilità.

Incaricato di Docenza in materia di pianificazione strategica, scelte politiche e amministrative, urbanistica perequativa presso l'Università L.U.M., sede di Casamassima (Ba).

Direttore Generale dell'Ex Ambito Territoriale Acque.

Michele Pinzuti

---

Dr. Michele Pinzuti